




<p>Skolebestyrelsesmøde</p> <p>Tirsdag den 7.januar 2025</p> <p>kl. 17.30 – 19.30</p> <p>Skolens personalerum</p> <p>Mødeleder: Lea Referent: Kristoffer</p>	 <p>HAVDRUP SKOLE</p>
<p>Deltagere:</p> <p>Marianne, Steen, Lea, Rikke, Maria, Edith, Julie, Kristoffer</p> <p>Elevrepræsentanter:</p> <p>Tilde, Filip</p> <p>Fraværende: Carsten, Kim</p>	

<p>1. Høringssvar vedr. SFO tildelingsmodel <i>20 min.</i> Materiale er fremsendt på Aula i vores tråd. Inputs til høringssvar Hvem skriver det?</p>	<p>Carsten har tilbudt at skrive et høringssvar, men har brug for input. Julie gennemgår arbejdet med at lave den nye tildelingsmodel. Der er mange spørgsmål ifht om tildeling til X- og J-klasser dækker behovet. Der er et forkert tal i oversigten... Det er svært at forstå sammenhængen mellem tal og den faktiske virkelighed. Vi oplever ikke et behov for yderligere åbningstid i SFO. Der er ikke efterspørgsel. Vi medsender de gennemgåede pointer fra MED udvalgets drøftelse af høringssvar.</p>
<p>2. Skærmforbrug i skoletiden og SFO/Klub <i>30 min.</i> Inputs til hvad SB ønsker, at elevrådet og medarbejderne bl.a. skal drøfte?</p>	<p>Der er kommet et udkast til skærmbrug/telefonbrug. Der er ingen skærmtid i indskoling og SFO. Telefonerne er låst inde i undervisningstiden på 4. – 9. årgang.</p> <p>Der bliver fortsat set film, ultranytt, etc. i forbindelse med spisning. Det varierer i perioder. Skolebestyrelsen ønsker at der ses mindre eller slet ingen skærm ifbm spisning. Hvis der er en tanke med det, ville det være godt at det bliver meldt ud.</p> <p>Der bliver brugt meget undervisningstid med skærm i udskoling og også på mellemtrinnet.</p> <p>Der har været en bevægelse frem mod mere og mere skærmbrug i undervisningen i hele kommunen – med fælles indkøb af fagportaler, etc.</p> <p>Der tænkes over om den konkrete undervisning fungerer bedst på computer eller på papir.</p> <p>Det har en effekt når det bliver påtalt at eleverne skal tage ansvar for hvordan de bruger computeren-</p> <p>Der er stadig et behov for at undervise i digital dannelse.</p> <p>Udskolingens undervisningsmaterialer er primært onlineportaler. Det er ikke muligt at skifte meget ud, da der ikke er økonomi til det.</p> <p>Der er behov for at alle forældre bliver orienteret om skolens mobilpolitik – både telefoner og smartwatches. Hvad er de pædagogiske overvejelser? Fremgår det tydeligt i skolens velkomstfolder?</p> <p>Det kunne være en ide at der blev arbejdet med visuelle produkter i indskoling – plancher/foldere?</p> <p>Det har betydet meget for frikvartersaktiviteterne i spor U at der ikke er telefoner og at lærerne har gjort en indsats for at starte flere aktiviteter.</p> <p>Der arbejdes med input og punktet tages op til beslutning på et kommende møde.</p>

<p>3. Mødeevaluering <i>30 min.</i> Formål: Hvordan fungerer det i sin nuværende form, og hvad ønsker vi fremadrettet? - Der uddeles skema ved mødet</p>	<p>Skema udfyldes og besvarelser gennemgås. Der er tilfredshed med mødestart/mødeslut. Der er overvejende tilfredshed med mødeantal og skolens ledelses betjening af bestyrelsen. Generelt opleves det mødeindholdet er varieret og vigtigt, at der er god balance mellem orientering, drøftelse og beslutninger. Det kan opleves at nogle beslutningsprocesser har trukket længe ud. Fremadrettet skriver vi ind i dagsordenen om et punkt er orientering, drøftelse eller beslutning. Der kan være behov for at uddelegere opgaver (hjemmearbejde) på møderne. Dagsorden er fyldestgørende og struktureret, den er rimelig dækkende for hvad der rør sig på skolen. Deltagerne er generelt velforberedte og konstruktive. Vi lukker ikke altid punkter hurtigt nok. Der er forskellige opfattelser. Der har ikke været gæster, men det opleves generelt at der er dækkende informationer ifht at kunne drøfte punkter. Der konkluderes generelt klart på punkterne. Det er svært at vurdere om andre forstår referaterne (eller læser dem?!?) Vi arbejder på at skolebestyrelsen skriver ”nyt fra skolebestyrelsen og elevrådet” efter hvert møde. Kort form, så det er tilgængeligt for alle.</p>
<p>4. Orientering bordet rundt <i>20 min.</i> a: formanden b: de forældrevalgte c: skolen/ledelsen d: medarbejderrepræsentanterne e: elevrådet f: evt. FU-udvalget, bilag</p>	<p>a: formanden Der findes en del principper af ældre dato. Dem gennemgår vi (skolen) indtil næste møde.</p> <p>b: de forældrevalgte Intet nyt</p> <p>c: skolen/ledelsen Status skoleplan Kvalitetsprogrammet for folkeskolen Den sureste uge – deltagelse i skolepatrulje. I uge 5 deltager skolebestyrelsen i arbejdet med skolepatruljen. Steen skriver en artikel? og det meldes ud på sociale medier. Steen koordinerer med bestyrelsen. Skolen har et stillingsopslag ude nu. Vi mangler 2 lærere med forskellige kompetencer. Der er løbende ansættelse. Der mangler en lærer på</p>

	<p>d: medarbejderrepræsentanterne Byggeriet på SFO skrider fremad. Der er ikke noget nyt ifht tidsplan, så vi er optimistiske. Skolen og SFO er meget fleksible og vi glæder os til at tage imod nye børn i april. Der er snart diskofest i SFO</p> <p>e: elevrådet Danske skoleelever kommer ud på skolen til en workshop for eleverne og elevrådsarbejde. Der har været et elevforslag om at lave en happening på Skrams vej for at gøre opmærksom på at man ikke må parkere der om morgenen. Vi tager princip for trafikadfærd op på næste møde. Elevrådet arrangerer en undersøgelse af eleverne i morgentrafikken – er der lys på cyklen? hjelm på hovedet? Der er et ønske om et halvtag over cykelparkeringen ved spor U. Pernille har vist lovet at det er bevilget, men det er ikke sat op. Det undersøger Julie med Henriette og ”By og Bæredygtighed” Der er besluttet at lave en juniorbagedystkonkurrence i sporene. Toiletterne på spor U bliver renoveret.</p>
<p>6. Evt. og kommende punkter</p> <ul style="list-style-type: none"> Forslag til punkter til dagsorden på næste møde torsdag den 30. januar 25 <i>10 min.</i> 	<p>Arrangement for forælderødder Budgetfremlæggelse af næste års budget. Gennemgang af skolens principper</p>

Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

Måned	Fast emne/aktivitet
August	<ul style="list-style-type: none"> Planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år. Fælles forældremøder i sporene. SB aflægger årsberetning på forældremøderne (redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår) Evt. klassesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år.
September	<ul style="list-style-type: none"> Gennemgang af kommunens budgetforslag og høringssvar. Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget.

Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer.
November	<ul style="list-style-type: none"> • Principarbejde
December	<ul style="list-style-type: none"> • Status på skolens skoleplan • Budget for det kommende år – drøftelse af budget
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende skolens budget. • Ferieplan. • Principarbejde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv. • Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal. • Udkast ny skoleplan
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning (fortsat). • Proces for indskoling, 1. aprilbørn.
April	<ul style="list-style-type: none"> • Åbent hus
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning: Orientering om fagfordeling i forhold til principperne • Nøgletal for skolen: UUV, trivselsmåling, karakterer (standpunkt) nationale test m.m. • Godkendelse af klassesammensætning for de kommende børnehaveklasser (antal klasser er givet). • Endelig skoleplan (særligt v/ændringer fra udkast)
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår? • Justering af årshjul for SB (Godkendelse af fagfordeling fra maj til april o.a.) • Forberede årsberetning og evt. deltagelse på forældremøder • Møderække for næste skoleår

Kilder: Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.