


<p>Skolebestyrelsesmøde Onsdag d. 9. september kl. 17.30-19.30 Personalerum</p>	
<p>Fraværende</p>	<p>Anders Demuth, Lasse B. Petersen og Mie Ipsen</p>
<p>1. Præsentation af nye medlemmer af SB Konstituering af bestyrelsen Kl.17.30-18.00</p> <p>Drøftelse: SB møderække for 2020/2021, inkl. beslutning om enkelte Skype møder?</p>	<p>Kort præsentation af alle medlemmer.</p> <p>Konstitueringen af bestyrelsen udsættes til næste møde.</p> <p>Alle medlemmer af SB tjekker møderækken for dette skoleår. Ændringsforslag tages op på næste møde, og i forlængelse af møderækken, en beslutning om hvilke møder der afholdes på Skype.</p>

2. Præsentation af arbejdet i SB i skoleåret 2019 2020 v/Claus samt høringssvar til budget

Kl. 18.00-18.15

Principper

It i undervisningen

Høringssvar

SB har haft fokus på IT, herunder både i forhold til indkøb af udstyr, etablering af makerspace, forløb på klassetrin og forsøg med teknologiforståelse i indskoling. Medievejlederne tilbyder i skoleåret 20/21 forløb i klasserne i samarbejde med lærerne. Rundvisning i makerspace. SB's arbejde med principper har været og er et løbende arbejde, hvor der dels laves nye principper og revidering af eksisterende principper. Den ny skolebestyrelse skal prioritere arbejdet med principper i løbet af skoleåret. Kommunens indsats med dannelsesstrategien har fyldt en del i sidste skoleår. Processen var i starten lidt flyvsk. Med tiden er arbejdet og målet blevet lidt mere konkretiseret. Dannelsesstrategien vil også fremover have et fokus i skolebestyrelsens arbejde. Det kommunale budget er gennemgået på møder for brugerbestyrelser i september 2020, hvor gennemgangen var meget overordnet og uden tidligere detaljeringsgrader. Det specialiserede børneområder har fået tildelt flere ressourcer, da området er under pres, hvilket også rammer skolernes økonomi. Alle kan inden weekenden sende input til høringssvar, hvilket Claus udarbejder. Frist d. 16. september.

**3. Forberedelse til møde med FU-udvalget
d. 22. september
kl. 18.30-19.10**

Følgende punkter ønsker FU-udvalget at drøfte:

Karaktergennemsnit ved 9. klasses afgangsprøver. Hvordan vurderer skolen udviklingen over de sidste 3 år?
Elevernes trivsel og inklusion
Elevfravær, herunder hvordan der kan arbejdes med at nedsætte elevfraværet på 7 procent på baggrund af, at det ligger højere end landgennemsnittet på 5,9 procent
Skolens tanker om, hvordan der bedst kan arbejdes med overgangen mellem udskoling og ungdomsuddannelse
Skolens arbejde med at styrke de særligt dygtige elever og løfte de svageste elever

Dette er punkter vi har sendt som forslag til drøftelse:

Dannelsesstrategien, skole/hjemsamarbejdet: Ideer, forventninger og muligheder/begrænsninger
I forhold til dannelsesstrategien kunne det være spændende med en drøftelse af, hvordan vi konkret får bragt den til live blandt både børn og forældre.

Drøftelse om coronatidens positive effekter og nødvendige prioriteringer (pædagogisk og fagligt, men også fysiske prioriteringer: enkeltmandsborde, toiletter osv.),
Endvidere kunne det i forbindelse med coronadrøftelsen være interessant at forstå hvilke tanker FU-udvalget gør sig ift. at øge skolernes robusthed, hvis nu en anden bølge rammer.

Renovering af SFO-bygningen og salen

Følgende er vedtaget som endelig dagsorden på FU-møde d.18.8.2020:

<https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/main.aspx>

- her findes data for skolen (karakterer, fravær mm. over flere år).

Drøftelse af elevfravær, særlige indsatser for både dygtige og svage elever, samt overgangen fra folkeskolen til ungdomsuddannelserne.

<ol style="list-style-type: none"> 1. Præsentation af den nye skolebestyrelse for Familie- og uddannelsesudvalget 2. Dialog om, hvad der er vigtigt og skal være i fokus i den fremtidige dialog mellem skolebestyrelsen og Familie- og uddannelsesudvalget 3. Drøftelse af håndtering af Covid-19, herunder evaluering af og opfølgning på, om der er behov for at samle elever og medarbejdere op på baggrund af forløbet 4. Status på ombygningen af Havdrup Skole 5. Drøftelse af resultater fra Havdrup Skoles kvalitetsrapport 6. Karaktergennemsnit ved 9. klasses afgangsprøver. 7. Hvordan vurderer skolen udviklingen over de sidste 3 år? 8. Elevernes trivsel og inklusion 9. Elevfravær, herunder hvordan der kan arbejdes med at nedsætte elevfraværet på 7 procent på baggrund af, at det ligger højere end landgennemsnittet på 5,9 procent 10. Skolens tanker om, hvordan der bedst kan arbejdes med overgangen mellem udskoling og ungdomsuddannelse 11. Skolens arbejde med at styrke de særligt dygtige elever og løfte de svageste elever 	
<p>4. Orientering bordet rundt Kl.19.10-19.25</p> <p>a: formanden b: de forældrevalgte c: skolen/ledelsen d: medarbejderrepræsentanterne e: elevrådet f: FU-udvalget, bilag</p>	<p>a: intet at tilføje. Konstitueringen tager højde for, at formanden træder tilbage i løbet af skoleåret</p> <p>b: intet</p> <p>c: der er ansat tre nye lærere og en ny skolepædagog. Stillingsopslag til ny skolesekretær. Ledelsen arbejder på dokumenter der ligger klar, hvis der skulle opstå en situation med en covid-19 smitte blandt elever eller medarbejdere. SFO og klubben har fortsat fokus på regler og adfærd i forhold til covid-19 situationen</p> <p>d: intet</p> <p>e: ikke valgt endnu</p> <p>f: intet</p>

<p>5. Evt. Kommende punkter: Revidering af anti-mobbestrategi Prioritering af retningslinjer Tilsyn: Hvornår og hvordan? Årshjul for deltagelse af medarbejdere Årshjul for SB opgaver og ønsker om tiltag</p>	
---	--

Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

Måned	Fast emne/aktivitet
August	<ul style="list-style-type: none"> • SB's tilsyn (årsberetning til forældre og planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år). • Fælles forældremøder i sporene. SB redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår. • Evt. klassesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år.
September	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af kommunens budgetforslag og høringsvar. • Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget. • Status på vision og principper samt plan for ændringer/nye principper. • Indskrivning af nye børn og evt. orienteringsmøder med deltagelse af SB i den sammenhæng.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer.
November	<ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning/regnskab. • Møde med fagudvalg inden budgetlægningen, jf. budgetprincip.
December	<ul style="list-style-type: none"> • Solrøds Kommunes direktions årsplan med mål for det kommende år. (Afsæt for skolens årsplan.) • Budget for det kommende år – drøftelse af budget; evt. møde med fagudvalg, jf. budgetprincip.
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende skolens budget. • Ferieplan.

Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetsrapport, drøftelse og udtalelse fra SB. • Budget – efter skolelederkonference. • Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv. • Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal.
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning (fortsat). • Status på vision og principper og plan for evt. ændringer/nye principper. • Proces for indskoling. • Opfølgning på princip for teknologiforståelse
April	
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning: Godkendelse af fagfordeling i forhold til principperne Budgetopfølgning, herunder opfølgning på SB's prioriteter i budgettet. • Nationale testresultater samt data om uddannelsesparathed mv. • Godkendelse af classesammensætning for de kommende børnehaveklasse (antal klasser er givet).
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår? • Elevernes trivselsmåling • Justering af årshjul for SB (Godkendelse af fagfordeling fra maj til april o.a.)

Løbende:

- Aktuelle emner
- De enkelte principper
- Oplæg fra eksterne
- Evaluering af indsatser fx elitehold, læsebånd, bevægelse, skolereform
- Drøftelser med fagudvalg

Kilder: Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.