


<p>Skolebestyrelsesmøde Torsdag den 17. juni kl. 17.30-19.30 På skolen</p> <p>Mødeleder: Lasse Referent: Anne</p>	 <p>HAVDRUP SKOLE</p>
<p>Deltagere: Lasse, Cathrine, Nann, Louise, Gitte, Sif, William, Morten, Pernille og Anne</p> <p>Fraværende: Kim, Carsten og Mie</p>	
<p>1. Opfølgning på indsatser i skoleåret, og indsatser i det kommende skoleår kl.17.30-17.45</p>	<p>Teamudvikling: faste teammøder hvor der samarbejdes omkring elever og fag. Har været positivt. Videre fokus på klassteam og fagudvalg tæt på elever og fag.</p> <p>Co-teaching i indskolingen har været afbrudt af coronasituationen. Tages op i næste skoleår.</p> <p>Omlagte uger er en prioritering også i kommende skoleår. Arbejder på et rul af temaer i omlagte uger flere år frem. Elever giver gode tilbagemeldinger på omlagte uger.</p> <p>Udvikling af PLC bliver et fokusområde, hvor vejledere, ressourcepersoner og ledelse deltager.</p> <p>MOT bliver afviklet i alle udskolingsklasser i kommende skoleår. Store forventninger til tiltaget.</p>

<p>2. Kursus for Skolebestyrelsens medlemmer og opfølgning på FB-profilen kl.17.45-18.00</p> <p>Opfølgning på ønsker fra sidste møde.</p> <p>https://www.skole-foraeldre.dk/sektion/kurser-og-opl%C3%A6g</p>	<p>Der er lavet en FB-profil med Havdrup Skoles skolebestyrelse.</p> <p>Den lokale Havdrup.dk vil ikke godkende Havdrup Skoles skolebestyrelses profil, da der ikke er en direkte afsender.</p> <p>Processen ift. at alle skal orienteres inden opslag, bliver for træg. Tillid til, at opslag er på vegne af hele skolebestyrelsen.</p> <p>Kan bruges til at dokumentere drøftelser, høringssvar og tiltag i løbet af skoleåret.</p> <p>Opslag skal også henvendelse sig til folk i Havdrup, ikke nødvendigvis kun forældre på skolen.</p> <p>Skolebestyrelsen tænker videre ift. det videre arbejde med profilen. Har brug for at bliver tydelig ift. formål.</p> <p>Thomas Petersen vil gerne lave et oplæg for skolebestyrelsen. Oplæg for skolebestyrelsen + plus et oplæg til teenageforældre (7.+8. årgangs forældre) til en meget god pris. PH arbejder videre med at finde et tidspunkt for oplægget. En af de afsatte datoer for møderækken for SB næste skoleår tages i brug.</p>
<p>3. Corona-situationen (orientering og drøftelse) Kl. 18.00-18.10</p>	<p>Der kommer lidt midler i tilknytning til tiltag ift. corona.</p> <p>Aftaletekst for kommende skoleår, hvor skolerne får mulighed for at konvertere lektioner til tolærertimer, muligheden for at arbejde med et alternativ til elevplaner og evt. et anderledes arbejde med kvalitetsrapporten.</p>
<p>4. Revidering af SB-årshjul og møderække for kommende skoleår kl.18.10-18.30</p>	<p>Årstallet ændres.</p> <p>Årshjulet gennemgås. Der er allerede fastlagte opgaver i løbet af skoleåret, hvorfor en plan for punkter på møderne giver mening.</p> <p>Årsberetningen kan laves mundtligt eller skriftligt, evt. i forbindelse med fælles forældremøder.</p>
<p>5. Skolens økonomi, status v/Pernille kl.18.30-18.40</p>	<p>Grundet et merforbrug på vores område, skal der findes midler i nuværende kalenderår, hvilket kan få betydning her og nu.</p> <p>Hvis området skal dække merforbruget i dette kalenderår og også fremover, har det stor betydning. Ser ind i nogle år, hvor udgifterne til det specialiserede områder evt. skal tages fra det almene område.</p>

6. Orientering om Ungeprofilundersøgelsen og trivselsundersøgelsen kl.18.40-19.00	Resultaterne for trivselsundersøgelsen er ikke tilgængelige p.t. Pointer fra Ungeprofilundersøgelsen viser, at de unge sover få timer og bruger mange timer på computer/telefon.
6. Orientering bordet rundt Kl. 19.00-19.15 a: formanden b: de forældrevalgte c: skolen/ledelsen d: medarbejderrepræsentanterne e: elevrådet f: FU-udvalget, bilag	a. Lasse vil gerne om der er en anden i SB, der vil overtage formandsposten. Rekonstituering af skolebestyrelsen i starten af næste skoleår. Ny formand og et nyt medlem. Intet nyt om trafiksituationen i forhold til nyt boligområde. b. intet c. orientering (lukket punkt) d. skønt, at eleverne igen må være på tværs, både i skole og i SFO'en. Der samme gælder i klubben e. intet f. intet at bemærke
7. Evt. Kommende punkter: Prioritering af retningslinjer Tilsyn: Hvornår og hvordan? Årshjul for deltagelse af medarbejdere Årshjul for SB opgaver og ønsker om tiltag Gennemgang af brug af §16B og 16D	Godkendelse af skemaer for kommende skoleår. Princip for skemalægning tages op til revidering. Ligeledes er der brug for, at princip for klassesammenlægning revideres i næste skoleår.

Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

Måned	Fast emne/aktivitet
August	<ul style="list-style-type: none"> • SB's tilsyn (årsberetning til forældre og planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år). • Fælles forældremøder i sporene. SB redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår. • Evt. klassesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år.
September	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af kommunens budgetforslag og høringssvar. • Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget. • Status på vision og principper samt plan for ændringer/nye principper. • Indskrivning af nye børn og evt. orienteringsmøder med deltagelse af SB i den sammenhæng.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer.
November	<ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning/regnskab.

	<ul style="list-style-type: none"> • Møde med fagudvalg inden budgetlægningen, jf. budgetprincip.
December	<ul style="list-style-type: none"> • Solrøds Kommunes direktionens årsplan med mål for det kommende år. (Afsæt for skolens årsplan.) • Budget for det kommende år – drøftelse af budget; evt. møde med fagudvalg, jf. budgetprincip.
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende skolens budget. • Ferieplan.
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetsrapport, drøftelse og udtalelse fra SB. • Budget – efter skolelederkonference. • Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv. • Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal.
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning (fortsat). • Status på vision og principper og plan for evt. ændringer/nye principper. • Proces for indskoling. • Opfølgning på princip for teknologiforståelse
April	
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning: Godkendelse af fagfordeling i forhold til principperne Budgetopfølgning, herunder opfølgning på SB's prioriteter i budgettet. • Nationale testresultater samt data om uddannelsesparathed mv. • Godkendelse af klassesammensætning for de kommende børnehaveklasser (antal klasser er givet).
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår? • Elevernes trivselsmåling • Justering af årshjul for SB (Godkendelse af fagfordeling fra maj til april o.a.)

Løbende:

- Aktuelle emner
- De enkelte principper
- Oplæg fra eksterne
- Evaluering af indsatser fx elitehold, læsebånd, bevægelse, skolereform
- Drøftelser med fagudvalg

Kilder: Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.