


<p>Skolebestyrelsesmøde Mandag den 25. august kl. 17.30-19.30 Skolens personale rum</p> <p>Mødeleder: Referent: Anne</p>	 <p>HAVDRUP SKOLE</p>
<p>Deltagere:</p> <p>Fraværende:</p>	<p>Kim, Carsten, Nann, Mie, Louise, Kathrine, Agnes, Noah, Morten, Pernille, Anne og Lasse (fra kl. 18.00)</p> <p>Gitte</p>
<p>1. Velkommen tilbage og konstituering Velkommen til de to nye elevrådsrepræsentanter?</p>	<p>Konstituering: Nann er valgt som formand og Mie som næstformand. Agnes, 8.a og Noah, 8.b er nye elevrådsrepræsentanter.</p>
<p>2. Skolens økonomi, status v/Pernille</p>	<p>Præsentation ved Pernille: mangler fortsat at udgifter/indtægter og reguleringer, hvorfor der er usikkerheder ift. nuværende økonomi for 2021.</p>
<p>3. Budget 2021 (kort om budget 2022 og hvad der skal være opmærksomhed på)</p>	<p>Antagelse om, at budgettet for 2022 bliver meget stramt. Udfordringer i kommunen bliver præsenteret på kommende budgetmøde for bl.a. SB. Drøftelse af spørgsmål til kommende budgetmøde.</p>
<p>4. Børne- og ungetopmødet d.16. september</p>	<p>Reminder er sendt ud til alle forældre. Der er p.t. ikke mange tilmeldinger.</p>
<p>5. Årsberetning fra SB: Hvad og hvordan? Planer for SB-arbejdet det kommende år</p>	<p>Overskrifter fra SB's arbejde. Animationsudgave med overskrifterne præsenteres for forældrene via aula. Dannelsesstrategien Gennemgang af principper Mindelige løsninger for kommende valg (2022) til skolebestyrelsen, da der er været meget udskiftning. Der mangler p.t. et medlem i SB.</p>

6. Orientering bordet rundt

Kl. 19.00-19.15

- a: formanden
- b: de forældrevalgte
- c: skolen/ledelsen
- d: medarbejderrepræsentanterne
- e: elevrådet
- f: FU-udvalget, bilag

- a. intet nyt
- b. intet hørt vedr. trafiksituationen vedr. udstykning tæt ved skolen. Kønsopdelingen i indskolingen ift. aktiviteter kan blive stereotyp, - opmærksom Ønske om at tænke nyt om indhold og deltagelse i motionsdagen i udskolingen.
- c. Det har været en stor udfordring at drive SFO og klub i coronaperioden. Opstart af projekter, forløb og samarbejde med musikskolen i den kommende tid i SFO'en. Dejligt at være tilbage i almindelige rammer igen. Klubben kan mærke flere unge der kommer. Legepladsen rundt om bygning M er p.t. udsat grundet forlængelse af fristen for udbud. Afventer svar i uge 37. Projekt med Tektanken for dette skoleår er startet op, hvor 6. årgang samarbejder med en virksomhed. Skolen har fundet løsninger på årgangene for at konvertere understøttende undervisning til tolærertimer.
- d. Dejligt at starte op efter sommerferien med normale forholdsregler.
- e. Har haft første møde i elevrådet. Havde ikke mange møder sidst skoleår. Har planlagt bordtennisturnering i spor U, planer om sporfest i U (rundtur i klasserne) og lidt om evt. julefodbold. Der er lidt penge som elevrådet må råde over til aktiviteter
- f. BUR ønsker en ekstrabevilling til flere rådgivere (fokus på hurtigere behandling grundet rigtig mange sager pr. medarbejder)

7. Evt.

Kommende punkter:
Prioritering af retningslinjer
Tilsyn: Hvornår og hvordan?
Årshjul for deltagelse af medarbejdere
Årshjul for SB opgaver og ønsker om tiltag
Gennemgang af brug af §16B og 16D

Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

Måned	Fast emne/aktivitet
August	<ul style="list-style-type: none"> • SB's tilsyn (årsberetning til forældre og planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år). • Fælles forældremøder i sporene. SB redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår. • Evt. klassesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år.
September	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af kommunens budgetforslag og høringssvar. • Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget. • Status på vision og principper samt plan for ændringer/nye principper. • Indskrivning af nye børn og evt. orientingsmøder med deltagelse af SB i den sammenhæng.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer.
November	<ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning/regnskab. • Møde med fagudvalg inden budgetlægningen, jf. budgetprincip.
December	<ul style="list-style-type: none"> • Solrøds Kommunes direktions årsplan med mål for det kommende år. (Afsæt for skolens årsplan.) • Budget for det kommende år – drøftelse af budget; evt. møde med fagudvalg, jf. budgetprincip.
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Godkende skolens budget. • Ferieplan.
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetsrapport, drøftelse og udtalelse fra SB. • Budget – efter skolelederkonference. • Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv. • Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal.
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning (fortsat). • Status på vision og principper og plan for evt. ændringer/nye principper. • Proces for indskoling. • Opfølgning på princip for teknologiforståelse
April	
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning: Godkendelse af fagfordeling i forhold til principperne • Budgetopfølgning, herunder opfølgning på SB's prioriteter i budgettet. • Nationale testresultater samt data om uddannelsesparathed mv. • Godkendelse af klassesammensætning for de kommende børnehaveklaser (antal klasser er givet).
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår? • Elevernes trivselsmåling

- | |
|--|
| • Justering af årshjul for SB (Godkendelse af fagfordeling fra maj til april o.a.) |
|--|

Løbende:

- Aktuelle emner
- De enkelte principper
- Oplæg fra eksterne
- Evaluering af indsatser fx elitehold, læsebånd, bevægelse, skolereform
- Drøftelser med fagudvalg

Kilder: Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.