




<p>Skolebestyrelsesmøde Tirsdag den 24. oktober 2023 kl. 17.30 – 19.30 Skolens personale rum</p> <p>Mødeleder: Michael</p> <p>Referent: Anne</p>	 <p>HAVDRUP SKOLE</p>
<p>Deltagere:</p> <p>Fraværende:</p>	<p>Michael, Steen, Morten, Carsten, Andreas, Lasse, Marianne, Edith, Pernille, Søren, Lea, Maria og Anne</p> <p>Kim</p>
<p>1. kl. 17.30 – 17.45 Konstituering af skolebestyrelsen</p>	<p>Michael fortsætter som formand og Carsten som næstformand.</p>
<p>2. Kl. 17.45 – 17.55 Dresscode for elever: Ved julefodbold, sidste skoledag osv., har mange elever delvist bare baller og bryster: Hvordan sikrer vi lærernes arbejdsmiljø samtidig med vi imødekommer elevernes behov for grænsesøgning?</p>	<p>Drøftelse af en dresscode generelt her på skolen, herunder hverdagen og særlige dage på skolen. Stemning for at gå videre med en beskrivelse af minimumkrav til en dresscode.</p>
<p>3. Kl. 17.55 – 18.15 Opfølgning på workshop om trivsel på Havdrup Skole</p> <p>Principper vi begyndte på tidligere, kommer Michael med oplæg til, når han er frisk igen.</p> <p>Punkt fra Lea: Principper for skærmforbrug i SFO</p>	<p>Tages op på et kommende møde ved Michael.</p> <p>Opfølgning på tidligere drøftelser af trivsel: tage udgangspunkt i et par aktiviteter, hvor trivselsaspekter afspejler sig i. Ledelsen kommer med et oplæg.</p> <p>Forældrehenvendelse vedr. brugen af skærm i SFO-tiden, hvor der er et ønske om, at SB kunne drøfte brugen for et princip på området. Måske det kan give mening, at arbejde videre med et princip for skærmforbrug generelt for både skole, SFO og klub.</p>

<p>4. kl.18.15 – 19.00 Budget 2024, ledelsen fremlægger oplæg til besparelser</p>	<p>Sparekataloget omhandlede i første omgang om 40 mio. Efterfølgende er dette nedjusteret til omkring 30 mio. For nuværende er det de samlede budgetbesparelser for skoleområdet der er kendt. De endelige beregninger fra økonomikonsulenten er endnu ikke kendte, hvorfor oplægget til SB er et bud på, hvordan det kan se ud. SB skal være med til at pege på områder, hvor der skal findes en besparelse, dette i løbet af dette skoleår. SB får på et senere tidspunkt mere præcise tal for de enkelte områder.</p>
<p>5. kl. 19.00 – 19.10 Relation mellem forældreråd og skolebestyrelse</p>	<p>Væsentligt at rammesætte et eventuelt tiltag hvor forældrerådene inddrages i drøftelser, der kan bidrage ind i SB's arbejde. Ønske om en kortere vej mellem SB og forældrerådene, samt en mulighed for at få mere kontakt med forældrerådene. Carsten og Lea går videre med et oplæg til kommende SB-møde.</p>
<p>6. kl. 19.10 – 19.15 Skolefotografering – valg af nye fotograf</p>	<p>SB går videre med Solrød Foto som ny fotograf til kommende klassefoto.</p>
<p>7. Kl. 19.15 – 19.30 Orientering bordet rundt a: formanden b: de forældrevalgte c: skolen/ledelsen d: medarbejderrepræsentanterne e: elevrådet f: FU-udvalget, bilag</p>	<p>a. Intet nyt b. Carsten og Andreas deltog i Skolerådsmøde, hvor der var en bred vifte af deltagere. Her blev drøftet mange ting, bl.a. tilbud til unge, forældreansvar i forhold til at tale skolen op. Drøftelserne skal kvalificere kommende Børne- og Unge politik c. Et kommende punkt til SB kunne være nuværende skoleudspil. Pernille arbejder på et overblik, hvilket kunne være relevant for en kommende drøftelser i SB. Flere indskrivninger af nye elever på enkelte årgange, dette grundet en usikker periode for lokal friskole d. På torsdag er der Høstfest i SFO'en, dette kun for børnene</p>

	<p>e. Elevrådet skal finde to repræsentanter til undervisningsmiljøudvalget.</p> <p>9. årgang har været i praktik i uge 41. Lasse var i praktik på hotel Alsik, Sønderborg og Andreas var i praktik på Novo Nordisk i Bagsværd.</p> <p>d. intet at kommentere</p>
<p>7. Evt. og kommende punkter Værdiarbejde og skolens udvikling Ordensregler Børne- og ungepolitikken Tilføjelse til princip skolehjemssamarbejde: forældres deltagelse i undervisningen</p>	

Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

Måned	Fast emne/aktivitet
August	<ul style="list-style-type: none"> Planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år. Fælles forældremøder i sporene. SB aflægger årsberetning på forældremøderne (redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår) Evt. classesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år.
September	<ul style="list-style-type: none"> Gennemgang af kommunens budgetforslag og høringssvar. Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer.
November	<ul style="list-style-type: none"> Principarbejde
December	<p>Status på skolens skoleplan</p> <ul style="list-style-type: none"> Budget for det kommende år – drøftelse af budget
Januar	<ul style="list-style-type: none"> Godkende skolens budget. Ferieplan. Principarbejde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv. Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal. Udkast ny skoleplan
Marts	<ul style="list-style-type: none"> Skoleårets planlægning (fortsat). Proces for indskoling, 1. aprilbørn.

April	<ul style="list-style-type: none"> • Åbent hus
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning: Orientering om fagfordeling i forhold til principperne • Nøgletal for skolen: UUV, trivselsmåling, karakterer (standpunkt) nationale test m.m. • Godkendelse af classesammensætning for de kommende børnehaveklasser (antal klasser er givet). • Endelig skoleplan (særligt v/ændringer fra udkast)
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår? • Justering af årshjul for SB (Godkendelse af fagfordeling fra maj til april o.a.) • Forberede årsberetning og evt. deltagelse på forældremøder

Kilder: Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.