




| | |
|--|--|
| <p>Skolebestyrelsesmøde Mandag den 11. marts 2024 kl. 17.30 – 19.30 Skolens personale rum</p> <p>Mødeleder: Carsten Referent: Anne</p> |  <p>HAVDRUP SKOLE</p> |
| <p>Deltagere:</p> <p>Fraværende:</p> | <p>Carsten, Kim, Maria, Lea, Steen, Marianne, Pernille, Lasse og Anne</p> <p>Michael, Edith, Charlotte, Andreas og Morten</p> |
| <p>Indflyvning: Proces frem til sommerferien</p> | <p>SB byder gerne ind med input til kommende stillingsopslag til ny skoleleder på Havdrup Skole. Når processen er fastlagt, drøftes eventuel inddragelse af både SB og medarbejdere. Ønske om et indblik i proces for reovering af SFO'en v/Morten</p> |
| <p>1. Kl. 17.30 – 18.00 (beslutning) Udarbejde principper for: - Princip om lektier:</p> <p>Se videoer om lektier https://nordicschoolsapp/courses/content/lektier Drøftelse om refleksionsarkene Input til princip</p> <p>Læs evt. indlæg fra elevforperson: https://www.folkeskolen.dk/danske-skoleelever-lektier-skolen-i-samfundet/elevformand-jeg-hader-lektier-og-jeg-hader-ulighed-i-skolen-endnu-mere/4752313</p> | <p>Vigtigt, at der bliver brugt tid på en proces, hvor både medarbejdere og elever kommer med deres input til et princip om lektier.</p> <p>Koordinering i klasseteamet ift. lektier (udmelding, omfang, type mm.) Hvad er lektier ikke? Lektiecaféer, skal det prioriteres?</p> <p>Vedhæftet link kan bruges til drøftelse blandt personale.</p> <p>Indledende drøftelser her i SB. Planlægger en proces i medarbejdergruppen og blandt eleverne, og tages efterfølgende op i SB.</p> |
| <p>2. Princip om holddannelse Pernille har lavet et udkast til et revideret princip. Tidligere har skolen haft elitefag, dette er fjernet i nuværende tekst.</p> | <p>Sætningen: "Skolen tilstræber at evaluere holddannelsen løbende" slettes. Ellers godkendt.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Det skal drøftes, om skolebestyrelsen har forslag til andre typer af tiltag, og om dette i så fald skal stå i dette princip.</p> <p>Bilag: Princip for holddannelse (under revision)</p> | |
| <p>3. Kl. 18.00 – 18.30 (drøftelse)</p> <p>Planlægning af fælles arrangement for forældreråd, idéudveksling (drøftelse)</p> <p>Det skal drøftes om repræsentanterne har forslag til emner.</p> | <p>Der kan være midler at søge i Folkeoplysningspuljen, under Kultur og Fritid, hvis der er et ønske om, at få en oplægsholder ud på skolen til et forældrearrangement.</p> <p>Drøftelse af god proces, herunder spørgeskema, møde med forælderødder i klasserne mm.</p> |
| <p>4. Kl. 18.45 – 19. 00 Timetalsfordelingsplan (orientering og drøftelse)</p> <p>Ledelsen fremlægger kendte ændringer i timetalsfordelingsplanen for kommende skoleår og foreslår nye prioriteringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ændringer • Folkeskoleudspil • Sen mødestart for udskolingen • Lektiecafé • Skoven (for flere årgange?) | <p>0. klasserne skal i kommende skoleår have en skoledag med 4 lektioner pr. dag, hvilket betyder, at SFO's åbningstider udvides.</p> <p>Afventer endelig udmelding fra undervisningsministeriet ift. folkeskoleudspil, hvorefter elementer herfra skal afspejles i skoleårets planlægning og prioriteringer.</p> <p>Skoven er et nyt tiltag i indskolingen, hvor enkelte elever/lille gruppe af elever har undervisning i enkelte lektioner.</p> |
| <p>5. Kl. 19.15 – 19.30 Orientering bordet rundt</p> <p>a: formanden b: de forældrevalgte c: skolen/ledelsen d: medarbejderrepræsentanterne e: elevrådet f: FU-udvalget, bilag</p> | <p>a. Intet nyt. b. Intet nyt. c. Ny skole- og dagtilbudschef, Maja W.V. Pedersen, er startet op pr. 1. marts. Skolerådsmøde d. 2/4 (Børne- og Ungepolitik) med deltagelse af elever, SB-medlem og skoleledelsen (AS) UMR-kursus (undervisningsmiljørepræsentanter) er udsat. Der planlægges en ny dato med deltagelse af 4 elever og Liv (nyvalgt AMR for personalet). d. Når flere elever er udfordret i dagligdagen, har det også en indvirkning på medarbejdernes arbejdsmiljø, sproget og tonen er til tider hård. e. Drøftelse af grimt sprog mellem eleverne, eksempelvis de yngste elever til de ældre elever, sporfesten i U var ikke helt så god som sidste år, efterspørge en tydelig ramme og gerne en DJ. f. intet</p> |

| | |
|--|---|
| <p>6. Evt. og kommende punkter</p> <p>Kommende principper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meddelelsesbog - Princip om skærmforbrug <p>Tilføjelse til princip skolehjemsamarbejde: forældres deltagelse i undervisningen</p> <p>Værdiarbejde og skolens udvikling Børne- og ungepolitikken</p> | <p>Pernille inviterer til afskedsreception torsdag den 21. marts kl. 14.00.</p> |
|--|---|

Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

| Måned | Fast emne/aktivitet |
|-----------|--|
| August | <ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år. • Fælles forældremøder i sporene. SB aflægger årsberetning på forældremøderne (redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår) • Evt. klassesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år. |
| September | <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af kommunens budgetforslag og høringssvar. • Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget. |
| Oktober | <ul style="list-style-type: none"> • Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer. |
| November | <ul style="list-style-type: none"> • Principarbejde |
| December | <ul style="list-style-type: none"> • Status på skolens skoleplan • Budget for det kommende år – drøftelse af budget |
| Januar | <ul style="list-style-type: none"> • Godkende skolens budget. • Ferieplan. • Principarbejde |
| Februar | <ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv. • Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal. • Udkast ny skoleplan |
| Marts | <ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning (fortsat). • Proces for indskoling, 1. aprilbørn. |
| April | <ul style="list-style-type: none"> • Åbent hus |
| Maj | <ul style="list-style-type: none"> • Skoleårets planlægning: Orientering om fagfordeling i forhold til principperne |

| | |
|------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Nøgletal for skolen: UUV, trivselsmåling, karakterer (standpunkt) nationale test m.m.• Godkendelse af classesammensætning for de kommende børnehaveklasser (antal klasser er givet).• Endelig skoleplan (særligt v/ændringer fra udkast) |
| Juni | <ul style="list-style-type: none">• Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår?• Justering af årshjul for SB (Godkendelse af fagfordeling fra maj til april o.a.)• Forberede årsberetning og evt. deltagelse på forældremøder |

Kilder: Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.